

SKI SPORT FINLAND MATKUSTUSSÄÄNTÖ 2019

1. Soveltamisala

Matkakustannusten korvaamisen perusteena on Urheilujärjestöjä koskeva työehtosopimus, missä määrätään, että matkakustannukset korvataan valtion matkustussäännön mukaan, ellei järjestöllä ole omaa matkustusohjesääntöä. Ski Sport Finland noudattaa urheilujärjestöjä koskevaa työehtosopimusta ja sen perusteella **matkakustannusten korvaukset perustuvat valtion matkustussääntöön.**

Näitä määräyksiä sovelletaan kotimaassa ja ulkomailla tehtyjen **Ski Sport Finland Ry:n palkkalistoilla olevien työntekijöiden** matkojen matkakustannusten korvaamiseen.

Ski Sport Finland Ry:n **luottamushenkilöiden** matkakustannusten korvaaminen on esitetty liitteessä 1, mikä perustuu verottajan ohjeeseen luottamushenkilöiden matkakustannusten korvaamisesta.

2. Matkakustannukset

Matkakustannuksina pidetään niitä ylimääräisiä menoja, joita asianomaisella on ollut työmatkan johdosta. Työmatkasta maksetaan näiden määräysten mukaisesti matkakustannusten korvauksena päivärahaa, ateriakorvausta, majoittumis- tai hotellikorvausta.

3. Työmatkan määritelmä

Matkakustannusten korvaukseen oikeuttavaksi matkaksi katsotaan sellainen esimiehen määräyksestä tehtävä matka, jonka työntekijä työtehtävien hoitamista varten tekee työpaikan ulkopuolelle. Työmatkana ei pidetä työmatkaa asianomaisen asunnolta tai sitä vastaavalta paikalta työpaikalle ja takaisin. Työpaikalla tarkoitetaan asianomaisen kiinteää toimipaikkaa, jossa hän työskentelee, tai mikäli hänellä ei työn luonteen vuoksi ole kiinteää toimipaikkaa, sitä vastaavaa paikkaa.

4. Matkavuorokausi sekä matkan alkaminen ja päättyminen

Matkavuorokausi on työmatkan alkamisesta tai edellisen matkavuorokauden päättymisestä alkava 24 tuntia kestävä ajanjakso. Se alkaa henkilön lähtemisestä työpaikastaan tai asunnostaan ja päättyy hänen palaamiseensa työpaikallensa tai asuntoonsa

Työmatkan ei kuitenkaan ole katsottava vielä päättyneen, kun asianomainen palaa työpaikalleen ainoastaan työvälineiden luovuttamista tai vaihtamista, uusien työmääräysten saamista tai muuta niihin verrattavaa, lyhytaikaista työtehtävien hoitamista varten edellyttäen, että hän tämän jälkeen välittömästi jatkaa virkamatkaansa.

5. **Matkan tekotapa**

Työmatka on tehtävä aina niin lyhyessä ajassa ja vähin kustannuksin kuin työtehtävien hoitamiseksi on mahdollista. Matkan kokonaiskustannuksissa on huomioitava paitsi matkustamiskustannukset myös majoitus- ja päivärahakustannukset. Lisäksi on valittava kulkuneuvo siten, että sen käyttämisellä saavutetaan ajan ja kustannusten säästöä.

Työmatkasta ei suoriteta korvausta enempää kuin mitä olisi ollut maksettava, jos matka olisi tehty työnantajalle edullisimmalla tavalla.

6. **Korvaus oman ajoneuvon käytöstä**

Milloin oman auton käyttö Ski Sport Finlandin tarpeisiin on välttämätöntä, korvataan sen käytöstä kilometrikorvaus liitteen 1 mukaisesti.

7. **Päivärahojen suuruus**

Työmatkoista maksettavat päivärahat on liitteessä 1.

8. **Matkalaskuun tehtävät merkinnät**

Matkalasku on tehtävä huolellisesti. Henkilötiedot, pankkiyhteystiedot ja matkan aloittamis- ja päättymispäivämäärät kellonaikoinen on ehdottomasti merkittävä laskuun.

Muita kuluja ei makseta matkalaskulla vaan niistä on tehtävä erikseen kululasku. Matkalaskulomake löytyy liiton kotisivuilta kohdasta Seuralle -> Materiaalipankki -> Ladattavat lomakkeet.

9. **Matkalaskun käsittely**

Matkalaskut on toimitettava matkalaskun hyväksyjälle viipymättä matkan jälkeen.

Matkalaskuja maksetaan kerran kuukaudessa. 5. päivä mennessä toimitettu matkalaskut maksetaan kuun 10. päivä.

Matkalaskut on toimitettava tilikauden päättyessä (31.5.) viimeistään seuraavan kuukauden 15. päivään mennessä tilinpäätöksen valmistumisen takia. Tämän jälkeen toimitettuja matkalaskuja ei käsitellä.

LIITE 1

Korvaus oman auton käytöstä Ski Sport Finlandin ajoihin

Liitto korvaa oman auton käyttöä seuraavasti.

| | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| Liiton luottamushenkilöille | 0,21 euroa/km |
| Liiton palkatulle henkilöstölle | verottajan käytännön mukaan |
| Lisämatkustaja | verottajan käytännön mukaan |

Työmatkoista maksettavat päivärahat ja muut korvaukset Ski Sport Finlandin palkatun henkilöstön työmatkoilla ovat seuraavat:

Kotimaan päiväraha

Päiväraha on **42,00** euroa ja osapäiväraha on **19,00** euroa. Kokopäiväraha maksetaan kun matka on kestänyt yli 10 tuntia ja osapäivärahaa kun matka on kestänyt yli 6 tuntia.

Maksuttomien aterioiden vaikutus päivärahoihin

Milloin työntekijä on jonakin matkavuorokautena saanut tai hänellä olisi ollut mahdollisuus saada maksuton tai matkalipun tahi hotellihuoneen hintaan sisältyvä ateria tai ateriat, maksetaan päiväraha tai osapäiväraha kyseiseltä matkavuorokaudelta 50 %:lla alennettuna.

Kotimaan kokopäivärahan päivärahan alentamisen edellytyksenä on se, että asianomainen on syönyt tai hänellä olisi ollut mahdollisuus syödä kaksi ateriaa.

Ulkomaan päiväraha

Ulkomaanpäiväraha on 24,00 euroa. Liiton järjestämällä leireillä ja kilpailumatkoilla ulkomailla on liiton puolesta järjestetty täysihoito (majoitus ja ruokailut).

Luottamushenkilöille ei makseta päivärahaa. Kohtuullinen hotellimajoitus korvataan, mikäli se on aiheellista. SSF maksaa matkakustannukset pääsääntöisesti juna- tai linja-auto lippujen perusteella. Lento, taksi tai oman auton käyttö korvataan, mikäli ne ovat järkevin matkustusmuoto.